SLOVENSKA ZNANSTVENA FUNDACIJA

THE SLOVENIAN SCIENCE FOUNDATION
Stefanova 15, 61000 Ljubljana
tel.: +386-61-126-3590, fax: +386-61-126-3591

# Informacije in navodila za prijavo podprojekta na projekt COPERNICUS 1994 EC – SLO 01 ("COOPERATIVE RESEARCH IN INFORMATION INFRASTRUCTURE")

Ljubljana, 13. oktober 1995

Slovenska znanstvena fundacija v sodelovanju z DG III Evropske komisije omogoča slovenskim raziskovalcem, da predlagajo podprojekte projekta COPERNICUS 1994 EC – SLO 01. V nadaljevanju sestavka se Slovenska znanstvena fundacija na kratko predstavlja, nato pa so podane vse potrebne informacije za izdelavo prijave podprojekta.

## 1. Slovenska znanstvena fundacija

Slovenska znanstvena fundacija (SZF) je neodvisna in avtonomna ustanova, katere poslanstvo je splošen razvoj znanosti v Sloveniji. Ustanovljena je bila v maju 1994 kot zasebna ustanova z javnim poslanstvom.

SZF se prizadeva razvijati "odličnost" na področju znanosti v Sloveniji tako, da prispeva h gmotnim pogojem vrhunskih znanstvenikov kakor tudi obetavnih mladih raziskovalcev. Prav tako podpira mednarodno znanstveno sodelovanje, prispeva k vsesplošnemu izboljšanju pogojev za raziskovalno delo, kakor tudi splošnemu razvoju znanstvene kulture v Sloveniji.

SZF daje svoj prispevek k slovenski znanosti s svojo dejavnostjo na področju multilateralnega in bilateralnega znanstvenega sodelovanja ter izmenjav, šolanja raziskovalcev, organizacije mednarodnih znanstvenih projektov in znanstvenih srečanj in podobno.

SZF lahko prispeva k mednarodnim stikom slovenske znanosti nasploh prav zaradi svojega položaja kot ne-vladne nacionalne ustanove na področju znanosti in s svojim konkretnim programom znanstvenega sodelovanja, posebno z drugimi nacionalnimi in mednarodnimi znanstvenimi fundacijami.

Organi SZF so Skupščina, Znanstveni svet in direktor. Trenutna sestava teh organov oziroma njihovih vodstev je prikazana na straneh 9 in 10.

## 2. Projekt CRII

Trenutno je med najpomembnejšimi projekti, s katerimi se ukvarja SZF, projekt "Cooperative Research in Information Infrastructure" (CRII). Po ustanovitvi SZF, pomladi 1994, je Evropska komisija pokazala zanimanje za SZF in jo v decembru 1994 določila za koordinatorja projekta CRII.

Februarja 1995 je Splošni direktorat III (DG III) Evropske komisije s SZF podpisal pogodbo za prvo fazo projekta CRII v vrednosti 50.000 ECU in z možnostjo kasnejšega podpisa druge faze v vrednosti 550.000 ECU. Sredstva naj bi bila razdeljena na 5-10 podprojektov s področja vprašanj informacijske družbe. Splošni namen podprojektov (in projekta CRII) je pomagati Sloveniji, da prilagodi svojo informacijsko infrastrukturo razmeram v Evropski zvezi, da prispeva k razvoju znanstvenih stikov med Evropsko zvezo in Srednjo ter Vzhodno Evropo, kakor tudi, da izboljša postopke vodenja znanstveno-raziskovalnih projektov.

## 3. Vodenje projekta CRII

Končno odločanje v zvezi s projektom CRII je v pristojnosti Znanstvenega sveta SZF in njenega direktorja. Nadzor nad potekom projekta pa izvaja koordinator. Projekt ima tudi posvetovalnega predstavnika Evropske komisije ter panel ekspertov, ki podaja mnenja o strokovnih zadevah. Sestava organov CRII je prikazana na strani 11.

## 4. Razpis

6. oktobra 1995 je bil v Uradnem listu RS objavljen naslednji razpis za zbiranje predlogov podprojektov CRII:

**Slovenska znanstvena fundacija**
**v sodelovanju z DG III Komisije Evropske zveze**
**objavlja**

**Razpis**
**za zbiranje ponudb in**
**sofinanciranje podprojektov**
**v okviru projekta**
**COPERNICUS 1994 EC - SLO 01**
**"Cooperative Research in Information Infrastructures"**
**(CRII)**

Predlagatelji lahko kandidirajo z naslednjimi vrstami podprojektov:

**(a)** demonstracijski podprojekti s področja informacijske tehnologije, ki se nanašajo na naslednje dejavnosti:

- znanost, izobraževanje, kultura,
- organizacija zdravstva,
- gospodarstvo,
- javna uprava;

**(b)** s podprojekti, ki se nanašajo na srednje- in dolgoročne strategije razvoja Slovenije kot informacijske družbe in njenega prilagajanja razmeram v Evropski zvezi.

Pri tem želimo opozoriti, da je demonstracijski podprojekt tisti podprojekt, ki uporablja obstoječo tehnologijo in ima namen, da prikaže njene lastnosti in (ali) prednosti. Demonstracijski podprojekti se praviloma nanašajo tematsko na eno izmed področij, ki so omenjana v 3. poglavju poročila Europe and the global information society (Bulletin of the EU, Supplement 2/94, ISBN 92-826-8547-0) oz. v drugih dokumentih, ki so dosegljivi na strežniku ISPO URL http://www.ispo.cec.be).

## Splošni pogoji

1. Ponudbe podprojektov in prošnje za sofninansiranje podprojektov lahko vložijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki so v evidencah (registrih) raziskovalnih organizacij ali zasebnih raziskovalcev na Ministrstvu za znanost in tehnologijo. Če pri realizaciji podprojekta sodeluje več raziskovalnih organizacij oz. skupin raziskovalcev,

lahko v vlogi predlagatelja — prijavitelja nastopi le ena, ki jo ostale pooblaščajo za zastopanje njihovih interesov.

2. SZF bo v principu denarno podprla podprojekte do višine 50%, ostala potrebna denarna sredstva pa si morajo zagotoviti prijavitelji pri drugih zainteresiranih organizacijah oz. inštitucijah. Podprojekte projekta CRII lahko prijavitelji izvajajo v okviru obstoječih projektov s področja informacijske tehnologije, ki podpirajo razvoj informacijske družbe in imajo zanj zagotovljena denarna sredstva. V prijavi prikažejo delež denarnih sredstev teh projektov, ki bi podprli izvajanje podprojekta projekta CRII.

3. Predlagatelji podprojektov morajo predložiti dokumentacijo o sodelovanju s partnerji iz Evropske zveze pri projektih s področja informacijske tehnologije oz. širše, s področja informatizacije družbe. Partnerji iz Evropske zveze morajo sami zagotoviti denarno podporo za sodelovanje s slovenskimi raziskovalci podprojektov projekta CRII. Iz sredstev projekta CRII bodo lahko podprte le nekatere aktivnosti, npr. potni stroki za sestanke oz. obiske.

4. Izvajanje podprojektov projekta CRII, vključno z oddajo zaključnega poročila, ne sme presegati 30 mesecev.

## Roki

1. Prijavitelji vložijo prijave na sedežu Slovenske znanstvene fundacije, Ljubljana, Štefanova 15. oz. oddajo po pošti kot priporočeno pošiljko do 30. 11. 1995.

   Prijave morajo biti zapisane na obrazcih, ki jih je izdala Slovenska znanstvena fundacija. Obrazce, navodila in ostale informacije v zvezi s projektom CRII lahko zainteresirani dobijo na sedežu SZF teden dni po objavi tega razpisa v Uradnem listu RS oz. v elektronski obliki na naslovu

   URL ftp://ftp.arnes.si/szf/CRII/

   ali

   URL http://www.arnes.si/szf/CRII/

2. SZF bo prijavitelje obvestila o uvrstitvi oz. zavrnitvi podprojekta ter o sofinansiranju do 30. 04. 1996.

3. SZF si pridržuje pravico realizirati pogodbene obveznosti do izbranih izvajalcev podprojektov projekta CRII v skladu z dinamiko priliva denarnih sredstev s strani DG III Komisije Evropske zveze.

Znanstveni svet
Slovenske znanstvene fundacije

# 5. Priprava predloga

Predloge je potrebno izdelati na posebnih obrazcih in na podlagi navodil v razdelku 8..

## 5.1 Oddaja predlogov

Predlog je potrebno oddati v dveh izvodih. Predlog obsega obrazce, kakor tudi druge koristne podatke pod pogojem, da so relevantni ter omejeni po obsegu.

Tehnični deli predloga (v obrazcih točke B.4 ter E) naj bodo v angleščini s povzetkom v slovenščini.

## 5.2 Rok

30. november 1995
(Velja poštni žig s tem datumom ali neposredna izročitev predloga na sedežu SZF.)

## 5.3 Naslov

Naslov za pošiljanje predlogov je:

Slovenska znanstvena fundacija
Štefanova 15
61000 Ljubljana
tel. 126 3590 in 126 3591

### 5.4 Potrdilo o prejemu

Skupaj s predlogom pošljite posebno ovojnico (kuverto), ki vsebuje "Potrdilo o prejemu" (obrazci, stran 15). Opremite jo z vašim naslovom, kar zagotavlja, da boste potrdilo prejeli.

Preden vam bo SZF poslala potrdilo, bo vašemu predlogu določila številko, na katero se je potrebno sklicevati v vseh dopisih v zvezi z vašim predlogom.

## 6. Ocenjevanje in izbiranje predlogov

SZF bo zagotovila neodvisno in tajno ocenjevanje predlogov. Pri tem bodo uporabljeni kriteriji, ki so opisani v razdelku 6.2.

### 6.1 Postopek ocenjevanja in izbiranja

Bistveni deli tega postopka so naslednji:

- preverjanje, ali je predlog v skladu z razpisnimi pogoji
- tajno ocenjevanje predlogov s strani neodvisnih strokovnjakov
- na podlagi rezultata ocenjevanja in na podlagi ciljev projekta, bo SZF pripravila seznam 5-10 predlogov, ki jih bo financirala, ter manjši, rezervni seznam. Predlogi z rezervnega seznama so lahko izbrani, če dogovor z posameznim predlagateljem z osnovnega seznama ne bo dosežen.
- dokončna odločitev Znanstvenega sveta SZF o izbranih predlogih.
- sporočilo odločitve predlagateljem.

### 6.2 Merila pri ocenjevanju

Pri ocenjevanju predlogov bodo uporabljena naslednja merila:

1. Učinek uspešnega izida podprojekta s posebnim poudarkom na usklajevanje razvoja informacijske družbe v Sloveniji s podobnim razvojem v Evropski zvezi.
2. Znanstvena in strokovna vrednost predloga ter njegova izvedljivost.
3. Predhodne izkušnje predlagatelja in njegovega tima.

4. Stopnja predvidene izmenjave s partnerji iz Evropske zveze. Prednost bodo imeli predlagatelji z dokumentiranimi povezavami s partnerji iz Evropske zveze, čeprav bodo izjemoma obravnavani tudi predlogi, ki šele razvijajo take povezave. Zelo so zaželene tudi povezave z drugimi državami Srednje in Vzhodne Evrope.

5. Drugi dejavniki, ki bi utegnili vplivati na uspešen izid.

## 7. Pomoč in informacije

Informacije o CRII bodo v splošnem dosegljive po anonimnem ftp na naslovu URL ftp://ftp.arnes.si/szf/CRII/ kakor tudi na WWW naslovu URL http://www.arnes.si/szf/CRII/ (naslova bosta začela delovati v petek, 13. oktobra, 1995.) V manjšem obsegu bodo na voljo telefonske informacije na številki 61-126-3590. Če ne dobite podatkov po telefonu, pustite sporočilo v pisni obliki in boste dobili odgovor na prej zapisanih elektronskih naslovih v datotekah Q-A.SLO in Q-A.ENG. Prizadevamo se tudi, da bi zagotovili svetovanje za morebitne predlagatelje. Na primer, če ima nekdo neko zanimivo idejo, ne izpolnjuje pa vseh pogojev iz razpisa, mu bomo nudili pomoč, da bo pogoje izpolnil (denimo tako, da bomo poskušali organizirati skupen projekt). Urnik svetovanja bomo v kratkem objavili na elektronskih naslovih.

## 8. Navodila za izpolnjevanje obrazcev

Obrazci so pripravljeni tako, da je na večino vprašanj možno odgovoriti brez posebnih navodil. Na nekatere stvari pa bi le želeli opozoriti:

- Na nekaterih straneh je potrebno dati dodatne podatke. Zaželeno je, da kopirate stran, ki sledi strani 13 in ni oštevilčena, in ročno vpišete številko strani, tako kot je to pojasnjeno na vrhu strani (npr. na strani 5).

- Pri odgovoru na vprašanje A.4 upoštevajte naslednje: v obeh različicah je potrebno priložiti zadostno dokumentacijo, da je možno izjavo preveriti. V primeru prve različice (denarni vložek lastne ali druge organizacije) je potrebno zagotoviti dokumentacijo, da so sredstva na voljo in da bodo uporabljena za predlagani podprojekt. V primeru druge različice (vrednost drugih projektov) pa pridejo v poštev na primer sredstva za povezavo Internet, sredstva, ki so bila uporabljena za razvoj programske ali strojne opreme, ki bo uporabljena v predlaganem podprojektu, ali na splosno vrednost nekega sorodnega projekta (ki mora biti dokumentiran). V zadnjem primeru bo o upravičenosti take navedbe presojala SZF.

- Zraven odgovora na vprašanje A.7 je potrebno navesti dokazila o sodelovanju ali vsaj pripravah na sodelovanje. Od partnerske organizacije iz Evropske zveze je potrebno dobiti izjavo o pripravljenosti na sodelovanje v okviru predlaganega projekta.

- V odgovoru na vprašanje B.2 je potrebno za vsakega, ki prispeva sredstva (odgovor na vprašanje A.4), sestaviti lastno tabelo. Glede tabele iz tega vprašanja je potrebno poudariti, da bo SZF le **izjemoma** prispevala sredstva za opremo, če bodo ocenjevalci podprojekta presodili, da je to v tem primeru nujno potrebno. Za vrednost opreme velja, da v nobenem primeru ne sme presegati 20% od ocene vrednosti celotnega podprojekta.

# 9. Popravki

Rok za dosegljivost informacij in navodil za prijavljanje je bil 13. oktober, 1995. To tega datuma še ni bilo možno zagotoviti lektoriranja vseh besedil. Zato se tistim, ki bodo uporabljali besedila v prvotni, nelektorirani obliki opravičujemo.

# ORGANI IN VODSTVA SZF

## VODSTVO SKUPŠČINE

**Predsednik**
prof. dr. RADO BOHINC
(Ministrstvo za znanost in tehnologijo Republike Slovenije)

**Podpredsedniki**
akad. prof. dr. MIHA TIŠLER
(Univerza v Ljubljani)
doc. dr. DANILO ZAVRTANIK
(Institut Jožef Stefan, Ljubljana)
MILOŠ KOVAČIČ
(Krka p.o., Novo mesto)

## ZNANSTVENI SVET

**Predsednik**
prof. dr. VENČESLAV KAUČIČ
(Kemijski inštitut, Ljubljana)

**Podpredsednika**
prof. dr. MAKS OBLAK
(Univerza v Mariboru)
dr. MIHA KREMSER
(LEK d.d., Ljubljana)

**Člani**
prof. dr. ALOJZ KRALJ
(Univerza v Ljubljani)
akad. prof. dr. JOSIP GLOBEVNIK
(Slovenska akademija znanosti in umetnosti)
prof. dr. PETER PRELOVŠEK
(Institut Jožef Stefan)
dr. RADIVOJ RIHA
(Znanstveno – raziskovalni center
Slovenske akademije znanosti in umetnosti)
CIRIL BAŠKOVIČ
(Ministrstvo za znanost in tehnologijo Republike Slovenije)

## ORGANI IN VODSTVA SZF (NADALJEVANJE)

# ORGANI IN VODSTVO CRII

**Koodinator projekta**
prof. dr. BOŠTJAN VILFAN
(Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko in računalništvo)

**Predstavnik Evropske komisije**
prof. dr. KLAUS WOELCKEN
(Evropska komisija, DG III)

**Panel ekspertov**
mag. CENE BAVEC
(Ministrstvo za znanost in tehnologijo Republike Slovenije)
mag. MARKO BONAČ
(ARNES, Akademska raziskovalna mreža Slovenije)
prof. dr. MARKO JAGODIČ
(ISKRATEL, Kranj)
prof. dr. TOMAŽ KALIN
(Trans-European Research Networking Association,
Amsterdam, Nizozemska)
dr. CLAUDIA LOEBBECKE
(InterScience Gmbh, Köln, Nemčija)
prof. dr. BILL O'RIORDAN
(ICL — Technology Business, Bracknel, Združeno kraljevstvo)
dr. STEPHAN SCHEPERS
(EPPA, Bruselj, Belgija)
prof. dr. LOJZE SOČAN
(Misija Republike Slovenije pri Evropski komisiji, Bruselj, Belgija)